

Olsztyn, dnia 08.02.2019 r.

Zapytanie ofertowe nr 1 (ZO/1/2019)

na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie, w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!” RPWM.10.04.00-28-0022/18

W związku z realizacją projektu nr RPWM.10.04.00-28-0022/18 pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!” zwanego w dalszej części Projektem, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 10. Regionalny rynek pracy, Działanie 10.04 Pomoc w powrocie lub wejściu na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3 - współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 zwanego dalej Projektem, **Przedszkole Niepubliczne „ŚMIESZEK” Justyna Marta Kajdzik** zaprasza do składania ofert **na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie, w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!”**

I. Informacje ogólne dotyczące zapytania ofertowego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: **Przedszkole Niepubliczne „ŚMIESZEK” Justyna Marta Kajdzik**

Adres Zamawiającego: **ul. Leyka 7, 10-690 Olsztyn,**

Strona internetowa Zamawiającego: **www.smieszek.olsztyn.pl**

Adres e-mail: **smieszek.olsztyn@wp.pl**

Tel. **+48 502 692 931**

2. Tryb udzielania zamówienia

Tryb postępowania: postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonego w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 opublikowanych na stronie

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/> ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty **na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie, w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!”.**

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

II. Podstawa prawna

- 1) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r.
- 2) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2018.1025 ze zm.), dalej „Kc”,
- 3) Każdorazowo gdy w niniejszej ogłoszeniu jest mowa o:

- a) „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
- b) „ZO” - należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz załącznikami;
- c) „Ofiercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert;

Przedmiot zamówienia jest w współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020, Oś priorytetowa Regionalny rynek pracy 10.00.00, Pomoc w powrocie lub wejściu na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3 10.04.00 Priorytet Inwestycyjny 8iv.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu adaptacji pomieszczeń w związku z uruchomieniem żłobka przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie w szczególności:
 - 1) wykonanie robót ogólnobudowlanych w tym: docieplenie ścian, prace montażowe (w tym ustępy, umywalki, brodzików),
 - 2) montaż sufitu podwieszanego z płyt gipsowych, ułożenie wykładziny dywanowej oraz tarketu,
 - 3) szpachlowanie i malowanie ścian, położenie płytek ściennych w łazience.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. Ogólne warunki realizacji zamówienia

1. Zamawiający zastrzega, iż prace remontowo-budowlane, muszą być prowadzone w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym, w szczególności w zakresie dostępu do poszczególnych pomieszczeń. Zamawiający zastrzega, iż prace budowlane mogą być prowadzone od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9-00 do 18-00, z wyłączeniem dni świątecznych przypadających w tym terminie. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia prac w soboty i niedziele, oraz dni świąteczne, lub w innych godzinach niż godziny od 9-00 do 18-00.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie przedmiarów robót, ZO oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa. Podstawą sporządzenia oferty są przedmiary robót udostępnione przez Zamawiającego, ZO wraz załącznikami oraz udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia.
3. W ramach robót będących przedmiotem postępowania Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, w tym montażu wyposażenia stałego oraz niezbędnych urządzeń.
4. Elementy wyposażenia (urządzenia) muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
5. Elementy wyposażenia muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta.
6. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z ZO oraz wykona wszelkie towarzyszące czynności niezbędne do zrealizowania całego zadania. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie, uruchomienie, regulację i działanie urządzeń, jak również za jakość wykończenia także jakość przeprowadzonych prac odtworzeniowych związanych z naprawami naruszonej w trakcie robót tkanki budowlanej i instalacyjnej obiektu.
7. W przypadku wskazania w opisie szczegółowym przedmiotu zamówienia lub ZO znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz ZO pod warunkiem, że zagwarantują one realizację

robót w zgodzie z przedmiarem, oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz ZO oraz będą zgodne pod względem:

- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
- 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
- 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- 6) standardów emisyjnych,
- 7) izolacyjności cieplnej,

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne. Określone w przedmiarach parametry techniczne urządzeń należy traktować jako minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego.

8. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne, 45431200-9 kładzenie glazury, 45442100-8 roboty malarskie, 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych, 45432111-5 kładzenie wykładzin elastycznych.
9. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane.
10. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest zapewnić dojazd do posesji.
11. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie jest dofinansowane ze środków UE, a dostawa i rozliczenie musi nastąpić do dnia wskazanego w pkt. VI ZO.
12. Zamawiający żąda wskazania w Ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom w załączniku nr 1 do ZO.

Wykonane roboty adaptacyjno-remontowe winny spełniać wymagania następujących przepisów prawnych:

- a) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 Nr 45, poz. 235);
- b) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. poz. 925);
- c) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. poz. 2379);
- d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- e) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);
- f) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2006r. w sprawie badań do celów sanitarno-epidemiologicznych (Dz.U.z 2006r. Nr 25, poz. 191).
- g) Innych obowiązujących przepisów w zakresie realizacji usługi opisanej w niniejszym zapytaniu

V. Opis warunków udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, a także odpowiedni potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu.

2. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, Wykonawca składa oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego, **stanowiące załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia ww. warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia - od dnia **podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **10 dni** od dnia podpisania umowy.
Jest to termin zakończenia wszystkich wykonanych robót.

VII. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z ceną obejmującą wszystkie elementy zamówienia.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia w przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej zeskanowane dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do ZO**,
 - 2) Kosztorys ofertowy sporządzony wg przedmiarów, metodą kalkulacji uproszczonej (wypełniona tabelka) - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO**.
 - 3) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający

- zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
 3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 6. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
 7. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert oznakowanej w sposób następujący:
 - 1) Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn. **Przedszkole Niepubliczne „ŚMIESZEK” Justyna Marta Kajdzik, ul. Leyka 7, 10-690 Olsztyn.** Oferta w postępowaniu **ZO/1/2019** na: **„na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT.**
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
 - 3) lub na adres e-mail: **smieszek.olsztyn@wp.pl** wówczas w temacie wiadomości należy wpisać: Oferta w postępowaniu **ZO/1/2019** na: **„na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!”.**
 8. Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony w pkt. VI ust.4 pkt 3) i 4) ZO;
 - 2) zawiera niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
 - 3) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
 - 4) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) Zamawiający informuje iż wezwie wykonawców do uzupełnień, wyjaśnień lub sprostowań treści oferty (w tym w zakresie dokumentów, oświadczeń, omyłek stwierdzonych w ofercie) z zachowaniem zasady równego traktowania wykonawców. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia

dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w **Przedszkolu Niepublicznym „ŚMIESZEK” Justyna Marta Kajdzik, ul. Murzynowskiego 20, 10-684 Olsztyn**, lub adres e-mail: **smieszek.olsztyn@wp.pl** w terminie do dnia **22.02.2019 r.**
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej datą złożenia oferty będzie data wpływu uwidocznioma na serwerze Zamawiającego.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaofertowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególnie ceny.
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 4 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu** wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2018.1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC.
3. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego. Rozliczenia stron w przypadku zastosowania ryczałtowego charakteru wynagrodzenia w żaden sposób nie opierają się na cenach jednostkowych oraz faktycznie wykonanych świadczeniach. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących zamówienia oraz kosztów z tym związanych. Przedmiar robót należy uznać za opracowanie wtórne. Przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę zamówienia i pomagają w oszacowaniu kosztów - przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót, należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko.
4. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2017.1221 z późn. zm.)
5. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągli się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągli się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
6. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym.
7. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie do końca realizacji przedmiotu umowy niezależnie od wahań ilości robót.
8. Koszty odwiedzenia miejsca robót poniesie Wykonawca.
9. Należy przewidzieć cały przebieg prac remontowych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
10. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą nastąpią w złotych polskich (PLN).

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty.

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	90 %
	Okres gwarancji i rękojmi (Ogr)	10%

4. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) - (waga 90%) zostanie obliczona wg następującego wzoru:
- 1) $C = (Co:Cb) \times 90 \text{ pkt}$, gdzie:
C - ilość punktów badanej oferty w kryterium „Cena”
Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach
Cb - cena oferty badanej
 - 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu cenowym” (**Załącznik nr 1 do ZO**) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Punkty za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (Ogr) - (waga 10%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia zamontowane lub dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przedstawionego przez wykonawców zastrzegając, iż minimalny okres (termin) gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące wg poniższego wzoru:
 $Ogr = (Gro:Grn) \times 10 \text{ pkt}$, gdzie:
Ogr - ilość punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”
Gro - okres gwarancji i rękojmi oferty badanej
Grn - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi podany w ofertach
 - 2) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**) okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres (termin) gwarancji i rękojmi tj. 24 miesiące.
 - 3) Oferta z okresem 36 miesięcy i więcej, gwarancji i rękojmi otrzyma maksymalną ilość punktów.
6. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
Po = C + Ogr gdzie:
Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
Ogr - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

XI. Informacje dotyczące zawarcia umowy

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymienionego w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o

działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo do podpisania umowy wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, na które Strony niniejszej umowy nie miały i nie mogły mieć wpływu;
 - 2) konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu;
 - 3) wystąpienia klęski żywiołowej;
 - 4) siły wyższej;
 - 5) zmiany będącej następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji;
 - 6) zmiany postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 7) zmiany technologii lub elementów przedmiotu umowy, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
 - 8) Zmiana umowy może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku, w którym należy umotywować zasadność proponowanych zmian. Zmiany umowy dokonuje się w formie aneksu do umowy.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego w terminie do dnia 13.02.2019 r.
2. Pytania oferenta muszą być sformułowane na piśmie i wysłane elektronicznie na adres e-mail: smieszek.olsztyn@wp.pl
3. Na wszelkie pytania Oferentów Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi.
4. Dodatkowych informacji udziela: Justyna Marta Kajdzik, nr tel. **+ 48 502 692 931**

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający informację o wyniku postępowania upubliczni się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe tj. opublikuje wyniki na stronie internetowej: **bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl**
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. Oferty częściowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, Wykonawcy, w okresie 12 miesięcy od udzielenia zamówienia podstawowego. Złożenie zamówień odbędzie się w drodze pisemnego aneksu lub zawarcia nowej umowy dotyczącej powtórzenia przez wykonawcę podobnych usług z uwzględnieniem konieczności dostosowania zamówienia do aktualnych potrzeb Zamawiającego.

XV. Pozostałe informacje

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności określonego w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020 z dnia 19.07.2017r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje rozliczenia zawartej umowy w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do:
 - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
 - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
 - 3) odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzje o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane lub inne bez ich podawania.
8. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedszkole Niepubliczne „ŚMIESZEK”, ul. Leyka 7 10-690 Olsztyn** , NIP: 7411408870, REGON: 510965228 tel. 502692931, email: **smieszek.olsztyn@wp.pl**
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Przedszkole Niepubliczne „ŚMIESZEK”, ul. Leyka 7, 10-690 Olsztyn** jest Pan/Dawid Nogaj e-mail: **inspektor@bezpieczne-dane.eu**
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **na wykonanie robót adaptacyjno-remontowych w związku z utworzeniem nowych miejsc w żłobku przy ul. Murzynowskiego 20 w Olsztynie, w ramach projektu pn. „ZE ŚMIESZKIEM PRZEZ ŚWIAT!”** - postępowanie znak **ZO/1/2019**, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WiM 2014-2020.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez wytyczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.